ŞCOALA GIMNAZIALĂ "ION LUCA CARAGIALE"
Municipiul Tulcea, str. I. L. Caragiale, nr. 20
Cod poştal 820098, jud. Tulcea
tel. 0240 532785, fax 0240 531927
E-mail: scoala.caragiale@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION LUCA CARAGIALE" TULCEA, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției de execuție de SECRETAR - personal didactic-auxiliar - 1 post (normă întreagă, 8 ore/zi).

Concursul constă în trei etape succesive, care se vor desfăşura la sediul unității, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de înscriere, 28.04.2025, orele 10,00
2. Proba scrisă – 8.05.2025, orele 9,00
3. Interviu – 8.05.2025, orele 13,00

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS, conform H.G. nr.1336/28.10.2022:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitatea deplină de exerciţiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
f) îndeplineşte condiţiile de studii;
g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

II. CONDIȚII SPECIFICE:

a) Studii superioare, absolvent cu diplomă de licență
b) Vechime în muncă: minim 5 ani
c) Cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale
d) Cunoștințe privind managementul resurselor umane
e) Cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității de învățământ. EDUSAL, REVISAL, SIIIR.
f) Cunoștințe de utilizare și operare PC: Windows, Microsoft Office Word, Excel, Internet Explorer, Acces.
g) Noțiuni de comunicare în relații publice
h) Fără sancțiuni disciplinare

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

1. Formular de înscriere la concurs conform anexei 2 din HG 1336/28.10.2022;
2. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copie a certificatului de naştere;
4. Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
5. Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor;
6. Copia carnetului de muncă, adeverință din care să rezulte vechimea în muncă şi raport din REVISAL;
7. Cazier judiciar şi certificat de integritate comportamentală;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni înaintea derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate- în original;
9. Scrisoare de intenție;
10. Curriculum vitae model european;

Candidatul declarat admis la proba de selecţie a dosarelor, care a depus o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Notă: Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii şi carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea, vor fi prezentate şi în original, în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

TEMATICA CONCURS SECRETAR

- Organizarea unităților de învățământ preuniversitar
- Încadrarea și salarizarea personalului în învățământul preuniversitar
- Particularități ale salarizării în învățământ
- Întocmirea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractelor individuale de muncă
- Întocmirea, completarea, gestionarea și eliberarea documentelor școlare
- Circuitul și arhivarea documentelor
- Acordarea burselor școlare – întocmirea statelor de plată pentru beneficiari stabiliți de Comisia pentru burse școlare
- Întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR.
- Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar
- Dobândirea calității de elev –înscriere, evaluare și transfer
- Întocmire și eliberare adeverințe pentru pensie

Relații suplimentarese pot obține la sediul unității din Tulcea, strada I.L.Caragiale nr.20 sau la telefon 0742230334, 0240532785.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea 53/2023 - Legea Învățământului Preuniversitar, cu modificările si completările ulterioare
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările si completările ulterioare
3. OMEN nr. 5726/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor din învăţământul preuniversitar

4. OME nr.4634/10.06.2024 pentru aprobarea - Regulamentului privind regimul actelor de studii si al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar

5. OME nr.5518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei de acordare a burselor școlare pentru elevi

6. HG 564/2017 - privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educationale speciale scolarizati in sistemul de învatamant preuniversitar
7. Legea-cadru nr.153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare
8.Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar nr.1199/5.07.2023
9. HG 905/2017 privind Registrul General de Evidență a Salariaților
10. Legea 16/1996- Legea Arhivelor Naționale, republicată

Nota minimă de promovare a examenului este 5,00 (cinci).

CALENDARUL CONCURSULUI:

Etape desfăşurare concurs	**data**	**ora**
Publicare anunţ pe Gov.ro	08.04.2025	9,00
Depunerea dosarelor	08-23.04.2025	9,00-15,00
Rezultate selecţie dosare	28.04.2025	10,00
Depunere contestaţii la selecţia dosarelor	28.04.2025	10,00- 12,00
Rezultate contestaţii la selecţia dosarelor	28.04.2025	15,00
Proba scrisă	08.05.2025	9,00
Rezultate proba scrisă	08.05.2025	12,00
Depunere contestaţii la proba scrisă	08.05.2025	12,00 – 12,30
Rezultate contestaţii proba scrisă	08.05.2025	13,00
Proba interviu (cu testare cunoştinţe de utilizare şi operare PC)	08.05.2025	13,00
Rezultate probă interviu	08.05.2025	15,00
Contestaţii probă interviu	08.05.2025	15,00 – 15,30
Rezultate contestaţii probă interviu	08.05.2025	16,00
AFIŞAREA REZULTATELOR FINALE	08.05.2025	**16,30**

DIRECTOR,
prof. MURARIU LUMINIȚA NICOLETA